

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №13»

Принято:
Педагогическим советом
БМАДОУ «Детский сад №13»
Протокол № 1 от 09.01 20 17 г.

Утверждаю
Заведующий БМАДОУ
«Детский сад №13»
А.А. Матросова
Приказ № 1 от 09.01 20 17 г.



Положение
о педагогическом совете Березовского муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155, Уставом Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13» (далее Образовательная организация).

1.3 Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, формируемым из штатных педагогических работников Образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим Образовательной организации.

1.5 Каждый педагогический работник Образовательной организации с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.6. В состав педагогического совета входит Заведующий Образовательной организации.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции педагогического совета.

2.1. Руководство воспитательно-образовательным процессом и инновационной деятельностью Учреждения.

- 2.2. К Функции педагогического совета в соответствии с ФГОС ДО относятся:
- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом;
 - определение содержания образования;
 - внедрение в практику работы Образовательной организации современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта;
 - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Организации.

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

Осуществляет согласование Программы развития, основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования Образовательной организации;

3.2. определяет направления воспитательно - образовательной деятельности;

3.3. производит отбор и согласование образовательных программ;

3.4. выносит на обсуждение вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности;

3.5. участвует в планировании образовательной деятельности Образовательной организации;

3.6. рассматривает вопросы повышения квалификации и дополнительного профессионального образования работников Образовательной организации;

3.7. участвует в обобщении, распространении и внедрении передового педагогического опыта;

3.8. заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Образовательной организации, представителей организаций, взаимодействующих с Образовательной организацией, по вопросам воспитания, образования и сохранения здоровья воспитанников;

3.9. принимает решение о проведении опытно-экспериментальной работы по решению актуальных педагогических проблем;

3.10 рассматривает вопросы по организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;

3.11. участвует в создании творческих объединений педагогов;

3.12. рассматривает положения, локальные и нормативные акты, касающиеся образовательной деятельности;

3.13. принимает участие в определении направлений взаимодействия Образовательной организации с инфраструктурой города и района;

3.14. принимает конкретные решения по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;

3.15. рассматривает иные вопросы деятельности Образовательной организации, непосредственно связанных с образовательной деятельностью и не отнесенных к исключительной компетенции Заведующего и других органов управления.

4. Организация управления педагогическим советом.

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- члены представительного органа работников Образовательной организации;
- члены совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Образовательной организации и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем педагогического совета является старший воспитатель, который:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;
- определяет повестку для педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания педагогического совета;
- информирует педагогических работников, медицинский персонал, членов всех органов управления учреждением о предстоящем заседании;

4.4 Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;

4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Образовательной организации.

4.6. Педагогический совет созывается не реже 4 раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами Образовательной организации. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.7. Заседание педагогического совета правомочны, если на них присутствует более половины всего состава.

4.8. Решения педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Образовательной организации, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

5. Права и ответственность педагогического совета.

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении Образовательной организации;
- взаимодействовать с другими органами управления Образовательной организации, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности Образовательной организации, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

6. Делопроизводство

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета хранится в Организации 3 года

6.4. Книга протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575874

Владелец Матросова Алена Анатольевна

Действителен с 12.04.2021 по 12.04.2022